

Schutzkonzept Haus Marienhof

SARS-CoV-2

Rezeption:

- Transparente Abtrennungen an der Rezeption bei Publikumsverkehr
- Abstandsmarkierungen auf dem Boden
- Hinweisschild mit Abstandshinweis und maximaler Personenzahl
- Regelmäßige Desinfektion vom Rezeptionstresen und Arbeitsflächen
- Wenn möglich, alleiniger Gebrauch von Schreibmaterial und Computer
- Vorzugsweise Zahlung mit EC Karte/ Kreditkarte
- Alle Gäste (Tagungsgäste und Tagesgäste) haben sich vor Beginn der Veranstaltung an der Rezeption in dafür vorbereitete Teilnehmerlisten einzutragen, um die Infektionskette nachvollziehen zu können.
- Alle Gäste haben in unseren Räumlichkeiten einen Mund- Nasen-Schutz zu tragen.
- Touristische Gäste und Tagungsgäste müssen Nachweis erbringen (GGG Regelung)

Restaurant:

- Auf die Tische werden keine Menagen und Dekorationsgegenstände eingedeckt
- Auf Tischdecken wird verzichtet.
- Tische werden nur mit Handschuhen eingedeckt.
- Jeder Gast hat für die Dauer der Tagung immer den gleichen Platz einzunehmen
- (Gäste werden beim Einchecken darauf hingewiesen)
- Bei stärker Belegung durch verschiedene Gruppen werden Pausenzeiten vorgegeben, um möglichst untereinander Kontakt zu vermeiden
- Bei uns werden maximal 3 Personen (aus 3 verschiedenen Haushalten) versetzt an den Tischen platziert , um den möglichsten Abstand gewähren zu können.
- Hinweisschild mit Abstandshinweis und maximaler Personenzahl
- Laufrichtungspfeile sind auf dem Boden angebracht
- Schutzvorrichtungen am Büffet sind angebracht
- Die Gäste können sich am Büffet mit eingeschränktem Angebot selbst bedienen.
Voraussetzung: vorherige Händedesinfektion und tragen eines Mundschutzes
- Tellergerichte werden von Köchen mit Handschuhen und Mundschutz angerichtet.
- Anreichen von Tellern durch Mitarbeiter mit Handschuhen und Mundschutz
- Tische werden nach den Mahlzeiten abgewischt und desinfiziert, ebenso die Stühle
- Das Geschirr wird mit Handschuhen und Mundschutz in die Spülmaschine geräumt und auch wieder ausgeräumt. Dabei ist darauf zu achten, dass der Ausräumer nicht die gleiche Person ist, die eingeräumt hat d.h. die Spülmaschine ist immer durch 2 Personen zu bedienen.
- Auf Gespräche mit den Gästen weitgehend verzichten, wenn der Mindestabstand nicht gewährleistet ist.
- Gruppen mit Getränkepauschalen wird empfohlen, eigene Trinkflaschen zum Abfüllen mitzubringen
- **Mitarbeiter im Service müssen alle 48 Stunden getestet werden (dokumentierter Selbsttest)**

Frühstück:

- Jedem Gast wird ein individuelles Frühstück auf den Platz gestellt. Dieses ist mit Klarsichtfolie abgedeckt.
- Zusätzlich kann der Gast am Büffet weitere abgedeckte Frühstücksbestandteile auswählen.

Küche:

- Die Köche tragen beim Zubereiten der Speisen Mund-Nase-Schutz und Handschuhe
- Arbeitsbereiche werden entzerrt
- Reinigungsintervalle nach HACCP werden verkürzt
- Versieht die Küche Spüldienst, ist darauf zu achten, dass die Handschuhe vor Betreten der Küche gewechselt werden, um Kontaminationen zu vermeiden.

Tagungsräume:

- Sitzordnung ist einzuhalten (Stuhlnummern/ Liste/ Name/), wenn der Mindestabstand nicht gewährleistet werden kann (ist gesetzlich erlaubt)
- Raumgröße an die Personenzahl angepasst – Abstandsregelung beachten
- Tische nach der Tagung gründlich reinigen ggf. desinfizieren
- Stuhlarmlernen reinigen und desinfizieren
- Stifte abwischen
- Moderationskoffer abwischen
- Gläser und Geschirr mit Einmalhandschuhen abräumen und in der Geschirrspülmaschine reinigen
- **Tagungen können nur durchgeführt werden mit bestätigtem Schnell-oder Selbsttest der Teilnehmer (hierfür muss der Veranstalter sorgen)**

Etage: (Derzeitig keine Zimmerreinigung zwischendurch aufgrund hoher Coronazahlen)

- Die Mitarbeiter haben die Zimmer nur mit Mundschutz und Handschuhen zu reinigen
- Oberflächen sind gründlich abzuwischen und bei Abreisen zu desinfizieren.
- Benutzte Gläser sind gegen saubere Gläser auszutauschen und ausschließlich in der Spülmaschine zu reinigen
- Die Zimmer sind nur zu reinigen, wenn der Gast sich nicht im Zimmer aufhält.
- Aufgrund der Größe der Zimmer ist die Reinigung des Zimmers nur durch 1 Person zu erfolgen, die sich im Zimmer aufhält.
- Bei längerem Aufenthalt wird den Gästen die Zimmerreinigung freigestellt. (Mitteilung an die Rezeption/ Bitte nicht stören Schild an die Tür)

Technik:

- Bei Reparaturen im Zimmer hat der Techniker Mundschutz und Handschuhe zu tragen.
- Die Reparaturflächen oder Gegenstände sind nach der Reparatur gründlich abzuwischen ggf. zu desinfizieren
- Aufgrund der Größe der Zimmer hat die Reparatur im Zimmer nur durch 1 Person zu erfolgen, die sich im Zimmer aufhält.
- Bei größeren Reparaturen, die 2 Personen erfordern, ist dringend darauf zu achten, dass beide den Mundschutz tragen

Stand 15.05.2021

Tagungsraumbestuhlung unter Berücksichtigung des 1,50 m Abstandes

	SH 1	SH 2	SV 2	SV 5
	80 qm	40 qm	40 qm	40 qm
Stuhlkreis	22	14	14	14
Rechteck m. Tischen	14	8	8	8
Parlamentarisch	24	16	16	16
Kinobestuhlung	24	16	16	16

Stand 01.01.2021